

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Красноозерненская ООШ»

Принято
Педагогическим советом
Протокол №1 от _____ 2021г

Утверждено
директором школы
Приказ № 106 от 31.09.2021

План
внутришкольной системы оценки качества образования
(ВСОКО)
на 2021-2022 учебный год

План внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО)

МОУ «Красноозерненская ООШ» на 2021-2022 учебный год

Основная цель—совершенствовать единую систему оценочных процедур, для контроля и стимулирование положительную динамику качества образования.

Задачи:

- Сформировать систему аналитических показателей, которые позволяют эффективно реализовывать цели ВСОКО;
- Получить объективную информацию о функционировании и развитии системы образования в МОУ «Красноозерненская ООШ», о тенденциях изменений и причинах, влияющих на уровень развития МОУ «Красноозерненская ООШ»;
- Принять обоснованные и своевременные управленческие решения, чтобы повысить качество образования в МОУ «Красноозерненская ООШ»;
- Обеспечить организационный и методический сбор, обработку, хранение информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- Осуществить технологическую и техническую поддержку сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

Содержание мониторинга	Цель мониторинга	Вид мониторинга	Объекты мониторинга	Ответственный	Итог мониторинга
АВГУСТ					
1. Качество организации образовательной деятельности					
Прием в МОУ «Красноозерненская ООШ», комплектование 1-го класса	Учесть требования Устава МОУ «Красноозерненская ООШ», новые Требования приема в МОУ «Красноозерненская ООШ» (Изменения в Порядок приема Гражданина обучающегося Образовательным программам..., Утвержденные приказом Минпросвещения от 17.01.2019 №19)	Тематический	Документы учащихся 1-го класса, в том числе Заявление в выборе языка Обучения и родного языка Для изучения. Списки учащихся 1-го класса	Ответственный за УВР, директор	Приказ о комплектовании 1-го класса
Сбор информации об учащихся 9-го класса на новый учебный год	Собрать информацию продолжении обучения учащихся. Пополнить базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классного руководителя о поступлении выпускников 9-го класса в ВПО и СПО	Ответственный за УВР, классный руководитель	Списки выпускников 9-го класса на новый учебный год
2. Качество работы с педагогическими кадрами					
Распределение учебной нагрузки на	Выполнить требования к преемственности и	Фронтальный комплексно-	Учебная нагрузка педагогических	Директор,	Тарификационный список

2021-2022 учебный год	рациональному распределению нагрузки. Выявить соответствие уровня образования записям в трудовой книжке и в тарификационном списке	обобщающий	работников. Трудовые книжки, документы об образовании, аттестационные листы	Ответственный за УВР	работников О
Планирование аттестации работников в 2021- 2022 учебном году и повышения квалификации	Составить списки работников На аттестацию и уточнить график	Тематический персональный	Списки работников, которые планируют повысить свою квалификационную катеорию	Ответственный за УВР	График аттестации. Список работников для курсов повышения квалификации и/или профессиональн ой переподготовки
Контроль качества рабочих программ Ответственный за УВР внеурочной деятельности	Проконтролировать, насколько качественно педагоги скорректировали рабочие Программы на новый учебный год	Фронтальный	Рабочие программы Учебных предметов и курсов	Ответственный за УВР	Нормативная документация
Подготовка и проведение Педагогического Совета «Итоги работы МОУ «Красноозерне нская ООШ» и Задачи на 2021-2022	Подготовить анализ работы МОУ «Красноозерненская ООШ-2020-2021 Учебном году и сформулировать задачи на Новый учебный год, ознакомление педагогов с	Тематический	Материалы Педсовета	Директор Ответственный за УВР	Протокол Педсовета

учебный год»	Планом работы МОУ «Красноозерненская ООШ» 2021-2022учебныйгод Педагогический Совет				
Контроль санитарного состояния помещений МОУ «Красноозерненская ООШ»	Выполнить санитарно-гигиенических требований к организации образовательной деятельности и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа педагогов по подготовке кабинетов к новому учебному году	Директор, завхоз	Собеседование
Инструктаж всех работников перед Началом нового учебного года	Проверить, как работники выполнили требования охраны труда и техники безопасности(ОТ и ТБ), правил безопасности(ПБ), антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Директор. Ответственный за УВР	Инструктаж поОТиТБ,ПБ, Антитеррористической защищенности объекта

СЕНТЯБРЬ

1. Качество организации образовательной деятельности

Индивидуальное обучение учащихся с ОВЗ, дети-инвалиды	Реализовать требования к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для Организации индивидуального обучения	Ответственный за УВР, классные руководители	Заявления от родителей Учащихся на обучение по адаптированной ОП
Посещаемость Учебных занятий	Выявить учащихся, не Приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших занятиям	Директор, Ответственный за УВР	Собеседование с классными руководителями, родителями,

					учащимися
--	--	--	--	--	-----------

2. Качество образовательных результатов

контроль адаптации учеников к обучению на новом уровне образования	учеников 1-го класса. Определить готовность учеников 5-го класса обучаться на новом уровне общего образования		образовательной деятельности в классах в период адаптации к новому уровню образования	Ответственный за УВРУВР, ВР, Классные руководители педагог-психолог	Проведении Стартовых диагностических работ в 2021-2022 учебном году, справка по итогам стартовой диагностики
--	--	--	---	---	--

3. Качество ведения документации

Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнить требования к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Классный руководитель 1-ый класс	Индивидуальные собеседования
Оформление алфавитных книг учащихся	Присвоить номера личных дел учащимся 1-х классов и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Ответственный за УВР	Собеседование
Оформление классных (электронных) журналов	Выполнить требования к ведению классных журналов, правильность оформления журналов классными руководителями	Фронтальный	Классные (электронные) журналы (после инструктажа)	Ответственный за УВР	Собеседование по итогам проверки

Контроль подготовки Планов работы Методических Объединений(МО)	Выявить степень готовности Документации методических объединений к решению поставленных задач по развитию ВСОКО начального и основного общего образования	Тематический	Планы работы Методических Объединений	Ответственный за УВР руководители МО	Проверка документации. Собеседование
---	--	--------------	---	--	--

4. Сохранение здоровья учащихся					
Контроль соблюдения требований СанПиН к Образовательно й деятельности	Проверить качество подготовки учебных кабинетов к урокам, соблюдение режима образовательной деятельности в 1-м классе и 2–9-х классах	Фронтальный	Требования СанПиН к образовательной деятельности	Ответственный за УВР, директор	Акт готовности учебного кабинета
Организация питания в столовой	Охватить учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Ответственный за питание	Документы по питанию
5. Качество работы с педагогическими кадрами					
Проверка выполнения рабочих программ	Проверить качество оформления записей в журналы в соответствии с рабочими программами. Проверить выполнение практических и лабораторных работ	Фронтальный	Рабочие программы и классные журналы	Ответственный за УВР, Руководители МО	Собеседование
Контроль взаимодействия психолого-педагогической службы с	Проверить соответствие плана работы педагога-психолога плану работы школы на 2021-2022 учебный год. Проверить мероприятия в плане	Тематический	План работы педагога-психолога	Педагог-психолог	Собеседование

администрацией, классными руководителями и учащимися.	работы педагога-психолога, которые помогут ученикам освоить ООП				
Контроль уровня педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Выявить проблемы образовательной деятельности вновь пришедших учителей	Тематический предупредительный	Учителя	Заместители директора по УВР, руководители МО	Собеседование. Приказ о назначении наставников для молодых педагогов и вновь Прибывших учителей
6. Качество организации образовательной деятельности					
Обеспечение учащихся учебниками	Проверить наличие учебников у учащихся на 2021-2022 учебный год в соответствии с обновлённым Федеральным перечнем учебников	Тематический	Документация библиотеки(учету учебного фонда)	Ответственный за УВР, библиотекарь	Совещание при директоре
Организация дежурства по школе	Распределить Дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Ответственный за ВР	Приказ «Об организации дежурства по МОУ «Красноозернская ООШ» в 2021-2022 учебном году»

Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверить состояние техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения, соответствия нормам СанПиН. Проверить паспорта учебных кабинетов и перспективные	Тематический	Учебные кабинеты: оснащение, документация	Комиссия по смотру кабинетов	Общешкольный план развития учебных кабинетов на 2021–2022 годы. Приказ об установлении
---	---	--------------	---	------------------------------	--

	планы развития				доплата за ведение кабинетов
--	----------------	--	--	--	------------------------------

7. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием

Работа с личными делами учеников 9–класса. Определение количества учащихся, претендующих на аттестаты с отличием	Проверить заполнение личных дел обучающихся, учет выдачи аттестатов об основном общем образовании», похвальных листов	Тематический	Журналы, электронный дневник, личное дело ученика	Ответственный за УВР	Совещание при ректоре
--	---	--------------	---	----------------------	-----------------------

ОКТАБРЬ

1. Качество образовательных результатов

Индивидуальное обучение на дому (при наличии обучающихся)	Проконтролировать выполнение индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Ответственный за УВР	Собеседование с учителями
Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Подвести итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости ПО итогам I четверти во 2–9-х классах	Подготовка к проведению ВПР Ответственный за УВР	Провести мониторинг результатов за 2021-2022 уч. год.

					Педсовета
<p>Тематический контроль 1-го класса.</p> <p>Адаптация учащихся 1-го класса к обучению в школе</p>	<p>Проконтролировать выполнение ООП начального общего образования</p>	<p>Тематический классно-обобщающий</p>	<p>Организация образовательной деятельности в 1-м классе</p>	<p>Директор. Ответственный за УВР</p> <p>классные руководители педагог-психолог логопед</p>	<p>Совещание при директоре.</p> <p>Справка о результатах контроля процесса адаптации учащихся к обучению на новом уровне образования</p>
<p>Тематический контроль 5-х классов – проверка адаптации к обучению на новом уровне</p>	<p>Проконтролировать выполнение ООП основного общего образования.</p> <p>Проконтролировать адаптацию пятиклассников. Учесть Принципы преемственности в Образовательной деятельности</p>	<p>Тематический классно-обобщающий</p>	<p>Организация образовательной деятельности в 5-х классах</p>	<p>Директор. Ответственный за УВР</p> <p>заместитель Директора по ВР классный Руководитель, педагог-психолог</p>	<p>Совещание при директоре</p> <p>Справка о результатах контроля процесса обучения учащихся на новом уровне образования</p>

I (школьный) этап ВсОШ по учебным предметам	Проконтролировать, как учителя ведут подготовку учащихся к этапу ВсОШ	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа ВсОШ	Ответственный за УВР, руководитель МО	Приказ об итогах проведения школьного этапа ВсОШ. Награждение победителей и призеров на школьной линейке
3. Качество ведения документации					
Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнить рекомендации по составлению планов воспитательной работы на 2021-2022 учебный год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Ответственный за ВР	Информация, собеседование
4. Сохранение здоровья учащихся					
Проверка выполнения требований ФГОС и СанПиН к образовательной деятельности в области здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги выполняют требования ФГОС к формированию компетенций школьников, которые помогают ученикам вести ЗОЖ. Проконтролировать соблюдение требований СанПиН к образовательной деятельности	Фронтальный	Посещение уроков и Контроль педагогических технологий, контроль выполнения требований СанПиН	Директор, Ответственный за УВР, ВР, классные руководители	Информация, собеседование
5. Качество работы по подготовке к ГИА					
Подготовка учащихся 9-го класса	Составить предварительные списки для сдачи экзаменов по	Тематический	Анкетирование учащихся 9 –го класса	Классный руководитель 9-го	Предварительные списки

ГИА	выбору			класса	учащихся
Пробные экзаменационные работы по русскому языку и математике в формате ГИА	Оценить качество знаний учеников перед ГИА	Персональный	Работы учеников	Ответственный за УВР	Протоколы пробных экзаменационных работ
6. Качество работы с педагогическими кадрами					
Качество выполнения должностных обязанностей	Проверить готовность педагогов к аттестации на соответствие занимаемой должности, на квалификационную категорию. Проверить работу молодых педагогов и вновь принятых учителей	Персональный	Анализ работы педагога	Ответственный за УВР	Материалы, необходимые для аттестации учителя или для конкурса «Современный классный час – Современным детям»
НОЯБРЬ					
1.Качество образовательных результатов					
Индивидуальная работа с учащимися группы риска	Организовать индивидуальную работу по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический, персональный	Совет профилактики	Ответственный за УВР,ВР,педагог-психолог	Протокол Совета профилактики

2. Качество преподавания учебных предметов					
Тематический контроль 9-го класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Осуществить и подвести итоги тематического контроля 9-го класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9-го класса	Ответственный за УВР, педагог-психолог, классные руководители	Совещание при директоре. Индивидуальные консультации для педагогов, для родителей
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов (география, физическая культура, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности), предметных областей («Технология», «Искусство»)	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Ответственный за УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование
3. Качество ведения документации					
Проверка электронных журналов	Проверить выполнение требований в работе с электронным журналом	Тематический	Электронные журналы классов	Ответственный за УВР	Собеседование по итогам Проверки журналов
4. Качество работы по подготовке к ГИА					

Семинар-практикум «Нормативные правовые и Методические документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА»	Ознакомить педагогических работников с нормативной правовой базой ГИА. Проконтролировать уровень освоения методическими документами: знание КИМ, справок о результатах ГИА, об изменениях КИМ на текущий учебный год	Фронтальный	Материалы семинара	Ответственный за УВР,руководител иметодическихоб ъединений	Семинар
Пробные экзаменационные работы в формате ГИАповыборув9-м классе	Оценить уровень знаний обучающихся	Персональный	Работы9-гокласса	Ответственный за УВР учителя- предметники	Собеседование ПО итогам выполнения пробных экзаменационных работ. Индивидуальные консультации для педагогов. Работа творческих групп педагогов, чтобы улучшить образовательные результаты учеников
5. Качество работы с педагогическими кадрами					
Подготовка документации и качество работы аттестующийся учителей(согласно	Оказать помощь в подготовке к аттестации и провести аттестацию на соответствие Занимаемой должности	Персональный	Творческий отчёт педагога, анализ работы	Ответственный за УВР	Приказ о проведении аттестации на соответствие занимаемой

графику)					должности. Материалы аттестации учителя. Протокол аттестационной комиссии, выписка из протокола, чтобы вложить в личное дело Аттестованного учителя
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС ,анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Ответственный за УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование
6. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием					

<p>Пробные диагностические работы в 9-х классах в формате ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору</p>	<p>Определить уровень качества знаний обучающихся. Определить среднего балла по предметам у учеников, претендующих на аттестат с отличием</p>	<p>Тематический, классно-обобщающий</p>	<p>Результаты пробных ГИА в 9-м классе</p>	<p>Ответственный за УВР</p>	<p>Административное совещание, которое проводит директор школы. Протокол административного совещания. Анализ письменных работ индивидуальных консультаций для педагогов, учеников и из родителей (законных представителей)</p>
<p>Педагогический совет: «От воспитательной работы к Воспитательной системе в школе»</p>	<p>Определить значимость воспитательной работы в школе.</p>	<p>Тематический</p>		<p>Ответственный за ВР</p>	<p>Протокол педсовета</p>
<p>ДЕКАБРЬ</p>					

1. Качество образовательных результатов

Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Планы классных руководителей По работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы (электронные) анкетирование	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный.	Ответственный за УВРВР	Собеседование Информация
Результаты обучения в 1-м полугодии учеников с ОВЗ	Провести анализ реализации АООП и образовательных результатов учащихся	Фронтальный	Тетради, журналы	Ответственный за УВР	Анализ выполненных работ. Отчеты учителей
Проверка техники чтения (итоговый контроль-1 полугод.) в 1-4,5-ых классах	Выявления уровня сформированности умений, навыков сознательного, правильного, беглого чтения	Тематический.	Мониторинг техники чтения	Ответственный за УВР, руководители МО	Справка
Репетиционное собеседование по	Подготовить выпускников основной школы к	Тематический	Устные ответы обучающихся	Ответственный за УВР	Анализ устных ответов.

русскому языку в 9-м классе	собеседованию		(выполнение учениками требований к итоговому собеседованию)	.	Собеседование по итогам контроля уровня образовательных результатов обучающихся и объективности оценивания с учетом критериев оценки ответов на итоговом собеседовании
Успеваемость учащихся во II четверти (1-м полугодии)	Подвести итоги II четверти (1-го полугодия). Определить результативность работы учителей	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (1-го полугодия)	Ответственный за УВР	Вопрос в повестке дня Педагогического Совета. Протокол
2. Качество преподавания учебных предметов					
Итоги муниципального этапа ВсОШ по учебным предметам	Выяснить результативность участия школы во II (муниципального) этапа ВсОШ по учебным предметам	Тематический	Приказ по управлению образования	Ответственный за УВР	Информация на стенды и на сайт Награждение призеров и победителей
Классно-обобщающий контроль 9-окласса	Проконтролировать, как проходит подготовка	Тематический классно-	Диагностические работы обучающихся:	Ответственный за УВР	Совещание при директоре по

«Подготовка выпускников основной школы к ГИА»	выпускников основной школы к ГИА	обобщающий	выполнение заданий с учётом критериев оценки на ГИА, самооценка выполненного задания с учетом критериев оценки на ГИА		итогах контроля уровня образовательных результатов учащихся и объективности оценивания
3. Качество ведения документации					
Итоги проверки классных электронных журналов по проблеме предупреждения неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися	Предупредить неуспеваемость школьников. Проконтролировать работу классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися	Фронтальный	Классные электронные журналы	Ответственный за УВР	Справка
Проверка классных журналов, журналов индивидуального обучения	Выполнить требования к ведению журнала. Организовать индивидуальную работу по предупреждению неуспеваемости	Тематический	Классный журнал	Ответственный за УВР	Справки
Проверка дневников учащихся 2-4 классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 2-4 классов	Ответственный за УВР, руководитель МО учителей начальных классов	

Выполнение рабочих программ учебных предметов и курсов за первое полугодие 2021-2022 учебного года	Выполнить требования к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Ответственный за УВР	Приказ о выполнении программ. Индивидуальные консультации педагогов по Итогам проверки
--	--	--------------	--	----------------------	--

4. Сохранение здоровья учащихся

Соблюдение требований СанПиН к предупреждению перегрузки школьников	Проверить соблюдение требований СанПиН к предупреждению перегрузки школьников	Тематический	Уроки в 5–6-х классах	Ответственный за УВР	Индивидуальные консультации для педагогов
---	---	--------------	-----------------------	----------------------	---

5. Качество работы по подготовке к ГИА

Проведение тренировочных работ в 9-го класса по русскому языку и математике	Проверить, как проходит подготовка к итоговой аттестации	Тематический, предупредительный	Тренировочные работы в 9-го класса по русскому языку и математике	Ответственный за УВР, учителя-предметники	Собеседование по результатам тренировочных работ
---	--	---------------------------------	---	---	--

6. Качество работы с педагогическими кадрами

Выполнение муниципального задания в 2021 году	Проконтролировать, как выполнено муниципальное задание в 2021 году	Тематический	Выполнение муниципального задания в 2021 году	Директор	Мониторинг выполнения муниципального задания
Качество исполнения должностных Обязанностей молодых преподавателей	Анализ состояния усвоения программ, методы и формы работы учителя	Предметно-обобщающий	Посещение уроков.	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Справка, карта посещения уроков

7. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием

ЯНВАРЬ

1. Качество образовательных результатов

Работа со Слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и их родителями	Проконтролировать качество внеурочных занятий, на которых присутствуют ученик и группы риска. Проверить систему работы с учениками группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН	Ответственный за УВР, ВР, педагог-психолог классные руководители	Совещание при директоре
---	--	-------------	---	---	-------------------------

2. Качество преподавания учебных предметов

Состояние учебно-воспитательной работы в 9 классе.	Анализ состояния преподавания предметов в 9 классе	Тематический, классно-обобщающий	Посещение учебных занятий, классных часов .Проверка рабочих тетрадей, дневников	Ответственный за УВР, ВР	Совещание при директоре, обсуждение, справка
--	--	----------------------------------	--	--------------------------	--

3. Качество ведения документации

Проверка дневников учащихся 9-го класса	Выполнить требования к ведению дневников учащихся.	Тематический	Дневники учащихся 9-го класса	Ответственный за УВР, классный руководитель	Совещание при директоре. Собеседование с педагогами по итогам контроля
---	--	--------------	-------------------------------	---	--

4. Сохранение здоровья учащихся

Анализ заболеваемости	Провести анализ заболеваемости учащихся.	Тематический	Мониторинг	Ответственный за УВР, ВР	Информационная справка,
-----------------------	--	--------------	------------	--------------------------	-------------------------

учащихся в 1-м полугодии. Контроль реализации программ ПО социализации и здоровьесбережению	<p>Проконтролировать, как педагоги выполняют:</p> <p>1. Программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни в начальной школе.</p> <p>2. Программу воспитания и социализации учащихся при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие воспитание учащихся , их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе.</p>			учителя-предметники,	совещание при директоре
---	---	--	--	----------------------	-------------------------

5. Качество работы по подготовке к ГИА

Собрание с родителями и	Проверить качество подготовки и проведения собрания.	Фронтальный	Материалы собрания	Директор	Протокол родительского
учащимися 9-го классов «Подготовка выпускников к ГИА»	Провести собрание			Ответственный за УВР, ВР учителя-предметник и классные руководители	собрания
6. Качество работы с педагогическими кадрами					
Эффективность методической работы педагогов	Проверить результативность деятельности Методических Объединений. Проверить результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в 1-м полугодии 2021-2022 учебного года	Тематический	Протоколы методических объединений, оценочные материалы. Дипломы, грамоты, подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Ответственные за УВР руководители Методических Объединений	Мониторинг качества документации
7. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность					
Повторный инструктаж всех работников перед началом нового учебного полугодия	Проверить, как работники выполнили требования охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), правил безопасности (ПБ), антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Директор.	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
ФЕВРАЛЬ					
1. Качество образовательных результатов					

Организация работы с учащимися, стоящими на внутришкольном	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический.	Работа классных руководителей ПО предупреждению неуспеваемости	Ответственный за ВР, классные	Протокол заседания Совета по профилактике
--	---	---------------	--	-------------------------------	---

учете			школьников	руководители	
«Современный урок- современными детям»	Своевременность проведения и качество уроков ;взаимопосещения	Тематический	Анализ уроков победителей на школьном этапе.	Ответственный за УВР, Руководители МО	Совещание при завуче

2. Качество преподавания учебных предметов

Контроль за качеством преподавания учебных предметов в соответствии с требованиями ФГОС 1-9-ых классах	Обеспечение условий формирования учебной деятельности учащихся в соответствии с ФГОС	Класно-обобщающий контроль		Ответственный за УВР	Справка
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить ,как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов (география ,физическая культура, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности), предметных областей («Технология», «Искусство»)	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Ответственный за УВР, Руководители МО	Самоанализ урока педагога. Собеседование

3. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием

Успеваемость учащихся – кандидатов на получение медали и аттестатов с отличием	Проверить соответствие оценок учащихся в классных журналах требованиям к медалистам	Тематический, персональный	Классные журналы	Ответственный за УВР	Совещание при директоре, собеседование с кандидатами на получение медали и аттестатов с отличием
--	---	----------------------------	------------------	----------------------	--

4. Качество работы по подготовке к ГИА

Подготовка к ГИА 9	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, снятие эмоционального напряжения	Текущий, тематический	Диагностическое исследование	Педагог-психолог	Справка
Итоговое собеседование ПО русскому языку в 9-м классе	Проконтролировать подготовку выпускников основной школы к собеседованию. Провести итоговое собеседование	Тематический	Результаты итогового собеседования обучающихся 9-го класса	Ответственный за УВР, руководитель методического объединения учителей - предметников учителя-предметники	Приказ о проведении итогового собеседования. Административное совещание, которое проводит директор школы по итогам.

5. Качество ведения документации

Контроль за своевременным заполнением Электронного журнала, 2-9-е классы	Соблюдение единых требований при оформлении документации	Тематический	Результаты и анализ контроля	Ответственный за УВР	Справка
Проверка классных электронных журналов 4, 5, 9-ых классов	Выполнить требования к ведению классных электронных журналов, Правильности	Тематический.	Классные журналы	Ответственный за УВР	Справка

	своевременности, полноты Записей в классных журналах				
6.Качество работы по подготовке к ГИА					
Собрание с Родителями и учащимися 9-го Класса «Подготовка выпускников основной школы к ГИА»	Проконтролировать качество Подготовки и проведения собраний	Фронтальный	Материалы родительского собраний	Ответственный за УВР	Протокол родительского собраний
7. Качество работы с педагогическими кадрами					
Работа учителя на уроке		Оценка качества проведения учебных занятий, оказание методической помощи для эффективной подготовки Учителя к уроке	Персональный. Наблюдение, беседа, посещение уроков учителя информатики	Ответственн ый за УВР	Справка, карта- посещения уроков
Педагогический совет: «Формирование профессиональных компетенций с целью повышения качества образования в школе»	Профессиональные компетенции современного учителя. Аттестация педагогических работников как процесс развития профессиональных компетенций учителя	Тематический	Материалы педсовета	Ответственн ый за УВР	Протокол педсовета
9.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность					
Домашние задания	Выполнить требования к домашним заданиям	Тематический	Тематический контроль 4,5-х,9-х классов	Ответственн ый за УВР	Аналитическая справка

МАРТ

1. Качество образовательных результатов

Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Подвести итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Ответственный за УВР	Приказ по Итогам контроля. Протокол Педсовета
Физкультурно-Оздоровительная работа учителей физической культуры	Выявит качество проведения индивидуальных занятий	Тематический.	Наблюдение, посещение Учебных и внеучебных занятий, изучение и анализ школьной	Ответственный за УВРВР	Справка

и классных руководителей 1-9			документации (классных журналов и журналов по ТБ и кружковой работы , планов классных руководителей и классных уголков), беседы с учителем, классными руководителями детьми, хронометраж.		
------------------------------	--	--	---	--	--

2. Качество преподавания учебных предметов

Классно-обобщающий контроль 8-х классов «Формирование у учащихся Потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого Потенциала ученика»	Проконтролировать работу Педагогического коллектива над Формированием у учащихся 8-х Классов потребности в Обучении и саморазвитии; над Раскрытием творческого Потенциала ученика	Тематический, классно-обобщающий	Анализ урочных и Внеурочных занятий, анкетирование	Ответственный за УВР Педагог-психолог	Справка по итогам контроля. Административное совещание, которое проводит директор школы. Протокол административного совещания
Контингента учащихся	Поддерживают посещаемость кружков.				

3. Качество ведения документации

Отработка механизма	Оценка достижений учащихся		Наблюдение, анализ	Ответственный	Совещание при
---------------------	----------------------------	--	--------------------	---------------	---------------

учета индивидуальных Достижений учащихся (Портфолио учащихся), 1-9-ых				за УВР, ВР, классные руководители	директоре, мониторинг «Портфолио»
---	--	--	--	-----------------------------------	-----------------------------------

классов					
---------	--	--	--	--	--

4. Сохранение здоровья учащихся

Анализ заболеваемости учащихся в 2-м полугодии. Контроль реализации Программ по социализации здоровьесбережению	Провести анализ заболеваемости учащихся. Проконтролировать, как педагоги выполняют: 1. Программу формирования Экологической культуры, Здорового и безопасного образа Жизни в начальной школе. 2. Программу воспитания и Социализации учащихся при Получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие И воспитание обучающихся, их Социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в Основной школе. 3. Программу воспитания и Социализации учащихся при Получении среднего общего образования, включающую Такие направления, как духовно-нравственное развитие, воспитание	Тематический	Мониторинг	Ответственный за УВР, ВР, классные руководители учителя-предметники,	Совещание при директоре, информационная Справка по заболеваемости учащихся.
--	--	--------------	------------	--	---

	Обучающихся ,их социализацию и профессиональную ориентацию, формирование				
	экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни				
5. Качество работы по подготовке к ГИА					
Тренировочные экзамены в формате ОГЭ в 9-м классе по русскому языку, математике	Проконтролировать предварительно знания учеников по русскому языку, математике. Познакомить учеников с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9-м классе	Ответственный за УВР Учителя-предметники	Анализ контрольных работ
6. Качество работы с педагогическими кадрами					
Организация работы по формированию УМК на 2022/23 Учебный год	Проверить соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2022-2023 учебный год	Тематический	Список учебников на 2022-2023 учебный год	Директор, ответственный за УВР	Согласованный с учителями список учебников для Подготовки и приказа
Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Проконтролировать подготовку анализа работы классных руководителей ПО Профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	Ответственный за УВР, ВР	Совещание при завуче по ВР, собеседование
Предварительная нагрузка на 2022-2023 учебный год	Распределить предварительно нагрузку на 2022-2023 учебный год	Тематический, персональный	Материалы предварительной нагрузки на 2022-2023 учебный год	Администрация	Протокол совещания с педагогами
7. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием					

Пробные муниципальные и региональные работы в 9-м классе в формате ГИА по русскому языку, математике и	Определить уровень качества знаний обучающихся. Определить средний балл по предметам у учеников, претендующих на медаль за «Особые успехи в учении»	Тематический	Результаты пробных ОГЭ в 9-м классе	Ответственный за УВР	Анализ пробных работ, совещание при директоре
--	--	--------------	-------------------------------------	----------------------	---

предметам по выбору					
---------------------	--	--	--	--	--

АПРЕЛЬ

1. Качество образовательных результатов

Проведение ВПР	Создать условия для проведения ВПР по учебным предметам	Фронтальный	Мониторинг качества организации ВПР	Ответственный за УВР	Приказ о проведении всероссийских проверочных работ в 2020 году. Памятки для повторения сложной темы основедомверсий ВПР
Прием заявлений в 1-й класс	Проинформировать родителей о порядке приема документов	Тематический	Проведение собрания родителей будущих первоклассников. Информация на сайт	Ответственный за УВР, учитель 4-х классов	Протокол родительского собрания. Информация на сайте

Проверка техники чтения (итоговый контроль- 2 полуг.) в 1-4,5-ых классах	Выявления уровня сформированности умений, навыков сознательного, правильного, беглого чтения	Тематический.	Мониторинг техники чтения	Ответственный за УВР руководителя МО	Справка
2. Качество преподавания учебных предметов					
Контроль за работой учителей с учащимися выпускных классов		Анализ организации текущего повторения пройденного материала, подготовка к Итоговой аттестации	Посещение уроков	Ответственный за УВР ,ВР, классные руководители	Совещание при директоре. Обсуждение
3. Качество ведения документации					
Объективность оценивания знаний	Проверить, как учителя выполняют требования к	Фронтальный, обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	Ответственный за УВР, руководители МО	Справка по итогам контроля
учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)				руководителей МО
4. Качество работы по подготовке к ГИА					
Тренировочные экзамены в 9-м классе по русскому языку, математике	Проконтролировать предварительно у учеников знания по русскому языку, математике. Ознакомить с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9-м классе	Ответственный за УВР, классные руководители 9-м классе, учителя-предметники	Анализ экзаменов
6. Качество работы с педагогическими кадрами					

Сбор сведений об аттестующихся педагогах в 2022-2023 учебном году	Сформировать списки на аттестацию в 2021-2022 учебном году	Тематический, персональный	Заявления работников на аттестацию в 2021-2022 учебном году	Ответственный за УВР	Собеседование с учителями
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов (литература, биология, физика, английский язык).	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	Ответственный за УВР	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование
МАЙ					
1. Качество образовательных результатов					
Педагогический Совет «О переводе учащихся 1,2–8-х классов в следующий класс»	Проконтролировать, как осваивают ученики Общеобразовательные программы в течение учебного года.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор, Ответственный за УВР	Протокол Педсовета. Приказ «О переводе»
	Проконтролировать работу педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся				учащихся 1,2–8 классов в следующий класс»
Создание банка данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	Создать банк данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Банк данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей	Ответственный за УВР	Банк данных по летней занятости учащихся группы риска и детей из неблагополучных семей

Контроль за уровнем базовой и повышенной подготовки учащихся(промежуточный контроль),2-9 классы	Анализ уровня базовой и повышенной подготовки учащихся на конец учебного года	Фронтальный, обобщающий	Итоговые комплексные работы, контрольные работы	Ответственный за УВР, Руководители МО	Аналитический отчет Педагогический Совет, приказ
Организация занятий: «Малышкина школа»	Создать условия для проведения занятий для будущих первоклассников	Тематический персональный	План работы, расписание занятий	Ответственный за УВР,учитель4-го класса	

3. Качество ведения документации

Контроль за	Оформление журналов на конец	Фронтальный,	Просмотр	Ответственный за УВР	Справка.
-------------	------------------------------	--------------	----------	----------------------	----------

состоянием электронного журнала1-9	года учителями-предметниками классными руководителями. Объективность выставления оценок(2-9классы), выполнения государственных программ	персональный			Совещание при директоре
Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска»и детей из неблагополучных семей в1-9классах	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Банк данных	Ответственный за УВРВР.	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из Неблагополучных семей

4.Сохранение здоровья учащихся

Организация обучения учащихся на дому с учетом их физического и психического развития(присутствия детей)	Провести мониторинг успеваемости учащихся, учащихся на дому, с учетом их физического и психического развития	Тематический	Мониторинг .Анкетирование	, Ответственный за УВР	
--	--	--------------	---------------------------	------------------------	--

5. Качество работы по подготовке к ГИА

Педагогический совет «О допуске к ГИА обучающихся 9-го класса, освоивших ООП основного общего образования»	Проверить, как ученики освоили ООП основного общего образования	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Ответственный за УВР	Протокол Педсовета. Приказы о допуске учащихся к ГИА
--	---	--------------	--	----------------------	--

6. Качество работы с педагогическими кадрами

Проведение итоговых Заседаний МО	Изучить результативность Работы Методических Объединений в 2021-2022 учебном году	Тематический обобщающий	Протоколы заседаний, анализ работы за 2021-2022 учебный год, план работы на 2022-2023 учебный год	Ответственный за УВР	Анализ работы Методических Объединений
Результативность Участия педагогических работников и учащихся в конкурсах различного уровня(по итогам II полугодия)	Подвести итоги участия педагогических работников и учащихся в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный, персональный	Мониторинг участия Педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Ответственный за УВР	Мониторинг

7. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Выполнение требований пожарной безопасности в ОО, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися	Выполнить требования пожарной безопасности в ОУ, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися в течение 2021-2022 учебного года	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Ответственный за УВР	Административное совещание, которое проводит директор школы. Протокол административного совещания
Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовить школу к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Ответственный за УВР ВР, директор лагеря с дневным пребыванием	Приказ об Организации работы лагеря.

8. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Выполнение требований пожарной безопасности ОО, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися	Выполнить требования пожарной безопасности в ОО, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися в течение 2021-2022 учебного года	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Директор, завхоз	Совещание при директоре
Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовить школу к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Ответственный за УВР ВР, директор лагеря с дневным пребыванием	Приказ о подготовке школы к приемке лагеря с дневным пребыванием детей

9. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием

Составление ведомости итоговых	Определить количество учеников, претендующих на	Тематический	Ведомость отметок за 1, 2 полугодие и год обучающихся 9-го	Ответственный за УВР	Совещание при директоре
--------------------------------	---	--------------	--	----------------------	-------------------------

отметок и учет итоговых отметок учащихся 9-м классе, претендующих на получение аттестата особого образца	получение аттестата особого образца		класса	классный руководитель	
ИЮНЬ					
1. Качество образовательных результатов					
Информирование о приеме учащихся в ОО	Ознакомить родителей с правилами приема детей в ОО	Тематический	Материалы сайта ОО, школьных стендов	Ответственный за УВР, педагог-психолог	Собеседование
2. Качество преподавания учебных предметов					
Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверить выполнение рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Администрация, руководители МО	Мониторинг
Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Проверить соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам Итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Администрация, руководители МО	Мониторинг Протокол Пе дсовета
3. Качество ведения документации					
Личные дела учащихся	Проконтролировать, как классные руководители оформляют личные дела учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Ответственный за УВР	Собеседование, прием журнала,
Классные журналы (в	Проверить оформление	Тематический	Классные журналы (в т.ч.		

т.ч. в электронном виде)	классными руководителями журналов на конец учебного года	персональный	в электронном виде)		личных дел Справка
Журналы индивидуального обучения(при наличии)	Выполнить рабочие программы индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения		
4. Качество ведения воспитательной работы					
Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организовать летний труд и отдых учащихся. Разместить информацию на школьном сайте и в СМИ	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	Ответственный за ВР,начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ об организации труда и летнего отдыха учащихся в 2022году. Информация олетней занятости детей
5.Качество работы по подготовке к ГИА					
Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнить требования нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов.	Ответственный за УВР ,педагог-психолог	Приказы
6. Качество работы с педагогическими кадрами					
Подготовка анализа работы ООв 2021-2022 учебном году и плана работы на2022-2023учебныйгод	Подготовить анализ работы школы и плана работы на2021-2022учебныйгод	Фронтальный	Анализ работы и планработы на2021-2022учебныйгод	Ответственный за УВР	Анализ работы школы за2021/22учебныйгод и планработы на 2022/23учебный год
Выполнение муниципального задания	Подготовить анализ выполнения муниципального задания по итогам1-гополугодия2021года	Предварительный	Мониторинг	Директор	Отчет

7. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Подготовка ОО к новому учебному году		Фронтальный	Выполнение плана мероприятий ПО Подготовке школы к Приемке к новому Учебному году	Директор, заместитель директора по безопасности	План мероприятий по подготовке к приемке ОО
---	--	-------------	--	--	---